

AZIENDA SPECIALE FARMACIE COMUNALI RIUNITE

Avviso di selezione pubblica per assunzione a tempo PIENO e indeterminato a tutele crescenti di n. 2 addetto al magazzino / allestimento ordini : Rif. FCR-2024-MAG

E' indetta una selezione per l'assunzione di n° 2 addetti/e di magazzino, qualifica impiegato – livello 5°. Il livello fa riferimento al vigente “C.C.N.L. per i dipendenti di aziende farmaceutiche speciali-ASSOFARM”.

Contenuti del documento:

- 1 descrizione dell'Azienda
- 2 profilo professionale della posizione
- 3 requisiti per l'ammissione alla selezione
- 4 presentazione delle domande
- 5 valutazione dei candidati
- 6 contratto di riferimento
- 7 assunzione del personale
- 8 clausola di salvaguardia
- 9 trattamento dei dati personali
- 10 informazioni varie

1. L'Azienda

AZIENDA SPECIALE FARMACIE COMUNALI RIUNITE (FCR)

Via Doberdò 9 - 42122 Reggio Emilia RE
tel. 0522 5431 fax. 0522 543506

esercente l'attività di gestione farmacie comunali, commercio all'ingrosso di prodotti farmaceutici e gestione servizi socio assistenziali – socio educativi i cui dettagli sono disponibili sul sito aziendale **www.fcr.re.it**:

Sede centrale:

Via Doberdò 9 – 42121 REGGIO EMILIA RE
tel. 0522 5431 fax. 0522 543506
indirizzo e-mail PEC (posta elettronica certificata): **fcr.direzionepersonale@pec.it**

I candidati alla presente selezione con la sottoscrizione della domanda di ammissione danno piena e completa disponibilità a prestare la loro attività presso tutte le sedi e le unità operative dell'Azienda (le cui informazioni sono disponibili sul sito aziendale sopra richiamato)

Al personale dipendente dell'Azienda è praticato il trattamento economico e normativo previsto dal “Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle Aziende Farmaceutiche Speciali” nonché degli accordi integrativi aziendali in essere.

2. Profilo professionale

La figura professionale oggetto della ricerca sarà inserita presso i magazzini aziendali di distribuzione all'ingrosso prodotti farmaceutici ed adibita alle attività di movimentazione merci, preparazione e controllo ordini di vendita ed altre attività correlate alle attività di logistica.

E' previsto l'utilizzo dei mezzi di sollevamento e movimentazione merci (transpallet e carrello elevatore) e di terminali palmari operanti in radiofrequenza.

Le competenze di base richieste sono rivolte alle attività di logistica di magazzino, utilizzo del personal computer e delle attrezzature per la movimentazione delle merci.

E' richiesta una predisposizione al lavoro di squadra unita a buone doti comunicative.

3. Requisiti per l'ammissione alla selezione.

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti **requisiti**:

- A) - cittadinanza italiana o di uno stato membro della Unione Europea o, in alternativa, – cittadinanza extracomunitaria abbinata a permesso di soggiorno per lavoro subordinato in corso di validità o carta di soggiorno
 - B) godimento dei diritti politici e civili relativi all'elettorato attivo;
 - C) non aver riportato condanne penali, salvo riabilitazione, che comportino la destituzione o il licenziamento di diritto del personale dipendente;
 - D) non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
 - E) idoneità fisica alla mansione senza alcuna limitazione; L'Azienda sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente (eventuali inidoneità o limitazioni riscontrate comporteranno la risoluzione del rapporto di lavoro);
 - F) titolo di studio: diploma maturità o titolo superiore (*);
 - G) aver prestato servizio (non sono computati tirocini e stage o forme di impiego diverse dal rapporto di lavoro subordinato) per **almeno 12 mesi** (anche frazionati in più periodi) presso **magazzini di aziende commerciali** con mansione operative nel **periodo compreso tra il 1° aprile 2021 ed il 31 marzo 2024.**
 - H) possesso dell'attestato di abilitazione alla conduzione di carrelli industriali semoventi con conducente a bordo (c.d. "patentino carrellisti") rilasciato ai sensi del d.lgs, 81/2008 – accordo stato-regioni attrezzature di lavoro - in data non successiva al 31/03/2024-
- Nota (*): è ammesso il titolo di studio inferiore a quanto sopra richiesto unicamente se abbinato ad almeno 12 mesi di esperienza operativa presso magazzino di distribuzione farmaceutica all'ingrosso

In caso di attività precedentemente prestata (o in corso alla data della domanda) alle dipendenze di FCR costituiscono inoltre titoli preferenziali:

- l'assenza di provvedimenti disciplinari pari alla multa o superiori
- l'assenza di dimissioni volontarie prima della scadenza del termine
- non aver rifiutato precedentemente un'offerta di impiego da parte di FCR con contratto a tempo determinato.

Costituisce titolo preferenziale al raggiungimento della valutazione di idoneità aver maturato una precedente esperienza in area logistica nel settore della distribuzione farmaceutica nonché la conoscenza del sistema informatico IBM AS/400 e del pacchetto Microsoft Office.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

I requisiti debbono essere **posseduti alla data di scadenza del termine** utile per la presentazione della domanda di ammissione.

4. Presentazione delle domande.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere inoltrata compilando il format presente sul sito aziendale www.fcr.re.it alla sezione "lavora con noi" ed allegando:1) curriculum vitae redatto in forma libera 2) modulo FCR-2024 -MAG presente sul sito compilato in ogni sua parte (da allegare ove previsto "lettera di presentazione" 3) copia documento di identità.

Non verranno accettate candidature presentate in forma diversa da quanto sopra indicato.

La candidatura dovrà essere inserita entro il giorno **7 aprile 2024 (farà fede il momento di acquisizione registrato automaticamente dal sistema).**

Ogni variazione dell'indirizzo contenuto nella domanda di ammissione dovrà essere tempestivamente

segnalata all'Azienda per iscritto. FCR è esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il candidato dovrà, in qualsiasi momento della selezione, su richiesta di FCR, essere in grado di presentare la documentazione autentica comprovante quanto dichiarato nella domanda. La mendacità delle dichiarazioni e la non rispondenza tra le informazioni comunicate e la documentazione originale comportano l'esclusione dalla selezione. Qualora tale accertamento risulti successivo all'assunzione nel ruolo richiesto ed abbia esito negativo, l'Azienda procederà alla risoluzione del nuovo rapporto di lavoro intrapreso.

5. Valutazione dei candidati

Una Commissione appositamente costituita da n° 3 componenti di cui almeno un esperto esterno ad FCR esaminerà le domande pervenute e convocherà con un preavviso non inferiore a giorni 4 (quattro) di calendario, a mezzo posta elettronica i candidati per un successivo colloquio (la cui data non sarà modificabile) al quale dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido. Saranno ritenuti implicitamente rinunciatari coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno nei giorni stabiliti e trascorsi oltre 60 minuti dall'orario di convocazione.

Temi trattati nel colloquio:

- Verifica di attitudini e competenze relazionali;
- Elementi di logistica
- Sistemi di movimentazione delle merci;
- Flussi delle merci in magazzino;
- Sistemi di controllo qualità
- Sicurezza sul lavoro e prevenzione infortuni
- Pacchetto Microsoft Office (generale) e posta elettronica;
- Sistema IBM AS/400

Verrà inoltre valutata complessivamente l'attitudine allo svolgimento delle mansioni richieste.

La Commissione giudicatrice dispone di 40 punti così suddivisi:

10 punti per la valutazione del curriculum;

30 punti per la valutazione della prova-colloquio

Nota: In caso di ricezione di un numero di candidature (in possesso dei requisiti di ammissione) superiore a 25, FCR si riserva di incaricare un soggetto esterno in possesso di autorizzazione ministeriale per l'attività di selezione del personale per l'effettuazione di attività di pre-selezione allo scopo di identificare le 25 migliori candidature da sottoporre a colloquio con la Commissione

6. Contratto di riferimento.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del C.C.N.L per i dipendenti da aziende farmaceutiche speciali - ASSOFARM, liberamente consultabile sul sito web www.assofarm.it .

7. Assunzione del personale.

L'assunzione definitiva dei selezionati è successiva al periodo di prova come disposto dal C.C.N.L. già richiamato, a condizione che sia superata con esito positivo.

In relazione alle esigenze operative di FCR, l'inizio del rapporto di lavoro (che avverrà entro 90 giorni dalla data di completamento procedura di selezione) sarà comunicato all'interessato mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata e con un preavviso non inferiore a giorni 7 (sette) di calendario; i documenti da produrre prima che si instauri tale rapporto sono:

- 1 fotocopia dell'attestato comprovante il titolo di studio
- 2 fotocopia dell'attesto per la conduzione di mezzi di sollevamento e trasporto interni
- 3 ulteriori documenti e autocertificazioni che saranno specificati nella lettera di assunzione.

I selezionati che non assumono servizio alla data indicata nella lettera saranno considerati rinunciatori.

L'Azienda si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria degli idonei alla presente selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di eventuali ulteriori unità lavorative che potranno avvenire entro il 31.05.2022.

8. *Trattamento dei dati personali.*

Ai sensi della D.lgs. 196/2003 e s.m. (Regolamento UE 2016/679 - D. Lgs. 10.08.2018, n. 101) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la sede legale dell'Azienda per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, su base dati informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. I dati personali potranno essere trattati anche da soggetti esterni ad FCR (società di selezione) soltanto per le finalità connesse alla presente selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

9. *Informazioni varie.*

Sarà data pubblicità al presente avviso tramite pubblicazione sul sito web dell'Azienda e del Comune di Reggio Emilia. Esso sarà inoltre disponibile presso la sede dell'Azienda.

Per eventuali informazioni rivolgersi ai recapiti sopra indicati privilegiando la comunicazione a mezzo posta elettronica.

Reggio Emilia, 22 marzo 2024

Il Direttore
Carlo Bergamini

ALLEGATO 1 – Attribuzione dei punteggi

Valutazione curriculum – Punteggio massimo = 10

Titoli di studio max punti 1

Diploma generico	p. 0
Diploma ad indirizzo tecnico industriale	p. 0.5
Corso di formazione (minimo 80 ore) in area logistica-magazzino	p. 0.5

Titoli di servizio (periodo considerato da 04/2021 a 03/2024) max punti 6

Servizio prestato come magazziniere presso azienda commerciale	p. 0.2 per mese
Servizio prestato come magazziniere presso azienda del settore distribuzione farmaceutica	p. 0.35 per mese

Titoli di servizio presso FCR max punti 3

Servizio prestato come magazziniere FCR per un periodo di 6 mesi	p. 1
Servizio prestato come magazziniere FCR per un periodo di 12 mesi	p. 2
Servizio prestato come magazziniere FCR per un periodo di 24 mesi	p. 3

Le frazioni di mese inferiori ai 15 giorni non saranno conteggiate mentre quelle superiori ai 16 giorni saranno considerate pari ad 1 mese. I periodi di **lavoro a tempo parziale** saranno riproporzionati al tempo pieno

Saranno ammessi al colloquio (e all'eventuale pre-selezione) unicamente i candidati che otterranno un punteggio da curriculum non inferiore a punti 3,5

Valutazione colloquio – Punteggio massimo = 30

La commissione di valutazione delle prove di orali (colloquio) approfondirà i seguenti aspetti:

- competenze tecnico-professionali sul ruolo di magazziniere
- competenze informatiche
- sicurezza sul lavoro e prevenzione infortuni
- elementi base di logistica di magazzino
- motivazione al ruolo
- flessibilità/disponibilità di impiego
- orientamento al risultato
- valutazione generale (e titoli preferenziali)

per ciascuna area sopra indicata verrà attribuita una valutazione da 0 e 4 (da 0 a 2 unicamente per la “valutazione generale) che, per effetto di coefficienti specifici per ciascun argomento e somma dei punteggi parziali produrrà il punteggio di valutazione generale. **Saranno giudicati idonei all'assunzione (ai fini della formazione della graduatoria) unicamente i candidati che otterranno una valutazione del colloquio non inferiore a punti 18,0**

Il punteggio ottenuto dalla valutazione del curriculum sommato alla valutazione del colloquio produrrà il punteggio finale ai fini della graduatoria.